

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
ГБОУ СПО РО «Донецкий сельскохозяйственный техникум»

Согласовано
с попечительским Советом
техникума
«30» 08 2013г.
Протокол № 1 от 30.08.2013г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СПО РО
«Донецкий сельскохозяйственный
техникум»

А.В.Лебедев
«30» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных, безвозмездных (бескорыстных),
благотворительных взносах и пожертвованиях
юридических и физических лиц государственного
бюджетного образовательного учреждения среднего
профессионального образования Ростовской области
«Донецкий сельскохозяйственный техникум»

г. Миллерово
2013г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации (письмо Центрального Банка России от 04.10.1993 № 18), Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (письмо Центрального Банка Российской Федерации от 05.01.1998 № 14-П), Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области «Донецкий сельскохозяйственный техникум», другими нормативными правовыми актами и регулирует порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными взносами и пожертвованиями юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения техникума. Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения техникума из регионального бюджета.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются техникумом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования используются администрацией техникума по согласованию с Попечительским советом на:

- реализацию концепции развития техникума;
- реализацию образовательных программ техникума;
- улучшение материально-технического обеспечения техникума;
- на организацию образовательного процесса;
- проведение мероприятий.

3. Порядок привлечения и расходования

3.1. От техникума вправе выступать о привлечении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвованиях юридических и физических лиц только директор техникума (в период его отсутствия - исполняющий обязанности директора).

3.2. Пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться техникумом только на добровольной основе.

3.3. При обращении за оказанием помощи техникум информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укреплением материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в техникум с предложением о направлении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований.

3.5. Размер добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно.

3.6. Не допускается использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

3.7. Использование привлеченных средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы техникума.

3.8. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться на следующие цели:

- приобретение необходимого техникуму имущества;
- укрепление и развитие материально-технической базы техникума;
- охрана жизни и здоровья, обеспечения безопасности обучающихся в период образовательного процесса;
- поощрение работников техникума, обучающихся;
- оплата конкурсов, конференций, семинаров и других мероприятий техникума ;

– решение иных задач, относящихся к уставной деятельности техникума.

4. Порядок приема и учета

4.1. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются техникумом на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты жертвователя;
- дата пожертвования.

4.2. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

4.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в виде денежных средств, принимаются в кассу техникума или безналичным способом путем перечисления на лицевой счет техникума.

4.4. Бухгалтерия техникума обеспечивает:

- оформление в установленном порядке приходного кассового ордера, бланков строгой отчетности, а также выдачу данных документов жертвователю;
- постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;
- ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);
- осуществляет бухгалтерский учет добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

4.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор техникума. Денежные средства расходуются на основании утвержденной директором сметы доходов и расходов, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных,

безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

5. Заключительные положения

5.1. Администрация техникума обязана ежегодно предоставлять письменные отчеты об использовании средств Попечительскому совету;

5.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в техникуме осуществляется директором техникума, учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ, Ростовской области.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет директор, главный бухгалтер техникума.