

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Ростовской области
«Донецкий сельскохозяйственный техникум»

Принято
на заседании
педагогического совета
« ____ » января 2006 г.

Утверждаю:
Директор техникума
_____ А.В. Лебедев
« ____ » _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
ГБОУ СПО РО «Донецкий сельскохозяйственный техникум»

г. Миллерово
2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет ФГОУ СПО «Донецкий сельскохозяйственный техникум» является коллегиальным совещательным органом, объединяющим членов педагогического коллектива, занимающихся организацией методической работы.

1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, реализацию государственного образовательного стандарта СПО, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы техникума, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств и рост их педагогического мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции техникума, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в образовательном учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

2.2.2. Способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов обучения, новых педагогических и образовательных технологий.

2.2.3. Изучать профессиональные достижения преподавателей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива.

2.2.4. Широко информировать об опыте образовательного учреждения в печати, средствах массовой информации с целью использования имеющего опыта в других образовательных учреждениях.

2.2.5. Создавать условия для использования в работе преподавателя, классного руководителя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности.

2.2.6. Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в техникуме и работы преподавателя.

2.2.7. Проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.).

2.2.8. Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением.

2.2.9. Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки студентов и преподавателей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений.

2.2.10. Способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. ОСНОВНЫМИ НАПРАВЛЕНИЯМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ЯВЛЯЮТСЯ:

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции методической работы в техникуме.

3.2. Рассмотрение и обсуждение планов методической работы в целом, планов работы цикловых (предметных) комиссий, методического кабинета, методического объединения классных руководителей и т.д.

3.3. Рассмотрение положений о структурных подразделениях, реализующих методические задачи.

3.4. Рассмотрение учебных планов по специальностям, вопросов методического обеспечения учебных дисциплин.

3.5. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ГОС СПО.

3.6. Рассмотрение деятельности цикловых (предметных) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

3.7. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения.

3.8. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.9. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель и др.

3.10. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.

3.11. Определение направлений работы школы молодого преподавателя и наставничества.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Методический совет в своей деятельности руководствуется Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (постановление Правительства РФ от 3.03.2001г. №160, с изменениями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2002 № 919 и от 31.03.2003 № 175), Уставом техникума, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию, а также собственным положением о методическом Совете.

4.2. Методический совет формируется из числа методистов, председателей цикловых (предметных) комиссий, заведующих отделениями, педагога-психолога, руководителя физического воспитания и основ безопасности жизнедеятельности.

4.3. Состав методического совета определяется приказом директора техникума на каждый учебный год.

4.4. Работой методического совета руководит председатель, который является заместителем директора техникума по учебно-методической работе. План работы методического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

4.5. Совет заседает ежемесячно.

Заместитель директора
по учебной работе

Н.М. Каплуновский